

ДОГОВІР № 040816/644  
про використання авторизованого електронного майданчика

м. Київ

«04» серпня 2016 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЗАКУПКИ.ПРОМ.УА» (далі – Адміністратор) в особі начальника відділу державних закупівель Барисполя Андрія Анатолійовича, який діє на підставі довіреності від 01.03.2016 року № 01/03-2016, з однієї сторони, з Сторони (далі – Замовник), в особі КОВАЛЕНКО Т.Г., який діє на підставі ЗУ.Пр.мисл.обс.с.у.б.р.с.у.б.о.т.м. в.у.п.с.у.с. з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про наступне:

**1. ВИЗНАЧЕННЯ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ДОГОВОРІ**

- 1.1. **Авторизований електронний майданчик** – авторизована інформаційно-телекомунікаційна система, що функціонує в мережі Інтернет за адресою <http://zakupki.prom.ua> та є частиною Електронної системи закупівель та забезпечує реєстрацію осіб, автоматичне розміщення, отримання і передавання інформації та документів під час проведення процедур Закупівель, користування сервісами з автоматичним обміном інформацією, доступ до якого здійснюється за допомогою мережі Інтернет;
- 1.2. **Електронна система закупівель** – інформаційно-телекомунікаційна система, що забезпечує проведення процедур закупівель, створення, розміщення, оприлюднення та обмін інформацією та документами в електронному вигляді, до складу якої входять веб-портал Уповноваженого органу, авторизовані електронні майданчики, між якими забезпечено автоматичний обмін інформацією та документами;
- 1.3. **Закупівля** – придбання Замовником товарів, робіт і послуг у порядку, установленому чинним законодавством України;
- 1.4. **Політика конфіденційності** – деталізовані правила та умови отримання, зберігання, обробки, використання і розкриття персональних даних та інформації, що розміщена за адресою <http://zakupki.prom.ua/privacy-policy>;
- 1.5. **Регламент роботи Авторизованого електронного майданчика** - деталізовані правила та умови проведення Закупівель на Авторизованому електронному майданчику, розміщений за адресою <http://zakupki.prom.ua/regulations/state>;
- 1.6. **Уповноважений орган** – центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері публічних закупівель;
- 1.7. **Учасник** – учасник процедури Закупівлі, фізична особа, у тому числі фізична особа-підприємець, юридична особа (резидент або нерезидент), яка подала тендерну пропозицію або взяла участь у переговорах у разі застосування переговорної процедури закупівлі;
- 1.8. **Центральна база даних** – сукупність технічних та програмних засобів, у складі бази даних та модулю електронного аукціону, що забезпечують можливість реалізації Замовниками проведення Закупівель.

**2. ПРІДМЕТ ДОГОВОРУ**

- 2.1. Адміністратор бере на себе зобов'язання щодо забезпечення функціонування Авторизованого електронного майданчика та доступу до нього Замовника для здійснення Закупівель, а Замовник зобов'язується використовувати Авторизований електронний майданчик відповідно до Регламенту роботи Авторизованого електронного майданчик та надає свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності;
- 2.2. Договір надає Замовнику право, але не зобов'язує його проводити Закупівлі за допомогою Авторизованого електронного майданчика;
- 2.3. Підключення Замовника та користування останнім Авторизованим електронним майданчиком відбувається безкоштовно.

**3. ОБСВ'ЯЗКИ І ПРАВА СТОРІН**

- 3.1. **Адміністратор зобов'язаний:**
  - 3.1.1. забезпечити безперебійне функціонування та доступ Замовника до Авторизованого електронного майданчика, який відповідає вимогам, встановленим законодавством України для електронних систем закупівель;
  - 3.1.2. підключити Замовника до Авторизованого електронного майданчика та здійснення Закупівель на Авторизованому електронному майданчику згідно чинного законодавства України в сфері електронних закупівель.

- 3.1.3. забезпечити можливість розміщення на Авторизованому електронному майданчику документів, необхідних для здійснення Закупівель, внесення змін до них та зберігання протягом строку, передбаченого законодавством України;
- 3.1.4. забезпечити постійну синхронізацію з усіма Учасниками для надання актуальної інформації Замовнику та Учасникам, за умови безперебійного функціонування Центральної бази даних. Адміністратор не несе відповідальність за невчасне оновлення даних, пов'язане із нерегулярною роботою Центральної бази даних;
- 3.1.5. не пізніше, ніж за 5 (п'ять) робочих днів повідомляти Замовника про оновлення програмного забезпечення або запровадження нових форматів електронних документів, програмно-технічних та технологічних засобів тощо;
- 3.1.6. забезпечити цілісність та незмінність інформації, зареєстрованої:
- (а) Замовником за допомогою Авторизованого електронного майданчика;
  - (б) Учасниками Електронної системи закупівель, у тому числі за допомогою інших авторизованих електронних майданчиків, яка була отримана із Центральної бази даних.

### **3.2. Адміністратор має право:**

- 3.2.1. відключати (блокувати доступ) Замовника від авторизованого електронного майданчика у випадку несанкціонованого втручання Замовником у його роботу з одночасним повідомленням про це Замовника;
- 3.2.2. пропонувати Замовнику можливість користуватись додатковими сервісами Авторизованого електронного майданчика, у разі наявності;
- 3.2.3. відправляти повідомлення Замовнику про зміну умов даного Договору, попередньо повідомивши Замовника не пізніше, ніж за 10 (десять) робочих днів до запланованих змін. У такому випадку Авторизований електронний майданчик зобов'язується забезпечити можливість Замовнику завершити розпочаті (оголошені) Закупівлі.

### **3.3. Замовник зобов'язаний:**

- 3.3.1. використовувати Авторизований електронний майданчик відповідно до Регламенту його роботи;
- 3.3.2. Вчасно та у повному обсязі виконувати дії, необхідні для здійснення Закупівлі відповідно до Регламенту роботи Авторизованого електронного майданчика;
- 3.3.3. Розміщувати на Авторизованому електронному майданчику достовірну і повну контактну інформацію;
- 3.3.4. Надати свою однозначну згоду з умовами Політики конфіденційності.
- ### **3.4. Замовник має право:**
- 3.4.1. проводити Закупівлі з використанням Авторизованого електронного майданчика;
- 3.4.2. розміщувати на Авторизованому електронному майданчику документи, необхідні для здійснення Закупівель, вносити зміни до них;
- 3.4.3. здійснювати обмін інформацією з використанням Авторизованого електронного майданчика;
- 3.4.4. отримати від Адміністратора інформацію, необхідну для використання Авторизованого електронного майданчика;
- 3.4.5. надавати Адміністратору рекомендації з розширення функціоналу та підвищення якості роботи Авторизованого електронного майданчика;
- 3.4.6. не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів повідомляти Адміністратора про намір дострокового припинення дії цього Договору.

## **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

- 4.1. За невиконання або неналежне виконання обов'язків за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.
- 4.2. Адміністратор не несе відповідальності за порушення обміну інформацією, що виникла внаслідок несправності будь-яких засобів телекомунікаційного зв'язку, відключення та перебоїв у мережах живлення, перебоїв у роботі Центральної бази даних.
- 4.3. Адміністратор не несе відповідальність
- 4.3.1. за дії переможця, обраного за допомогою Електронної системи закупівель;
  - 4.3.2. за достовірність поданої переможцем інформації;
  - 4.3.3. за якість товарів, послуг та робіт, що пропонує переможець;
  - 4.3.4. за зміст інформації, наданої Замовником або отриманої з Центральної бази даних;
  - 4.3.5. за нецільове використання Замовником або учасниками авторизованого електронного майданчика або публікацію Замовником або учасниками в електронній системі закупівель недостовірної або некоректної інформації.

## **5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

- 5.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо належне виконання зобов'язань виявилось неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили. При цьому строк виконання зобов'язань за Договором може бути продовжений на строк дії обставин непереборної сили.
- 5.2. Сторона, що підпала під дію обставин непереборної сили, звільняється від відповідальності за порушення умов Договору виключно у випадку:
- 5.2.1. якщо така Сторона повідомить іншу Сторону про початок дії обставин непереборної сили та неможливість належного виконання умов Договору через таку дію протягом 10 (десяти) календарних днів від дня, коли Сторона дізналася про вплив обставин непереборної сили на можливість належного виконання нею умов Договору;
- 5.2.2. якщо дотримається обов'язку підтвердити факт дії обставин непереборної сили та строк їх дії довідкою (документом) Торгово-промислової палати України, або іншого компетентного органу, визначеного законом.
- 5.3. Невиконання будь-якою Стороною зобов'язання, визначеного у п. 5.2.1. Договору, позбавляє таку Сторону її права посилаючись на зазначені обставини непереборної сили, за виключенням випадку, якщо самі такі обставини перешкождали відправленню повідомлення іншій Стороні, у такому випадку Сторона, що перебуває під впливом обставин непереборної сили має повідомити про такі обставини іншу Сторону так швидко, як це можливо.
- 5.4. Після завершення дії обставин непереборної сили, Сторона зобов'язана повідомити іншу Сторону про припинення форс-мажорних обставин протягом 10 (десяти) календарних днів від дня припинення дії форс-мажорних обставин.
- 5.5. У випадку виникнення обставин непереборної сили Сторони повинні застосувати всіх зусиль для зменшення впливу цих обставин.
- 5.6. Якщо строк дії форс-мажорних обставин триває понад 60 (шістдесят) календарних днів, будь-яка з Сторін вправі відмовитись від Договору шляхом письмового повідомлення іншої Сторони. При цьому Сторони не несуть відповідальність за збитки, спричинені через таке припинення Договору (відмову від Договору).

## **6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

- 6.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.
- 6.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку за правилами процесуальності, встановленими чинним законодавством України.

## **7. СТРОК ДІЇ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

- 7.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання та діє до настання однієї з обставин, у пункті 7.3. цього Договору.
- 7.2. З моменту укладання цього Договору всі попередні домовленості та укладені правочини між Сторонами, що стосуються виконання цього Договору, втрачають чинність.
- 7.3. Договір припиняє свою дію у разі настання хоча б однієї з наступних обставин:
- 7.3.1. на вимогу однієї із Сторін за умови попереднього (за 30 днів) письмового повідомлення про таке припинення:
- 7.3.2. ліквідація однієї із Сторін та відсутність правонаступника (з моменту припинення);
- 7.3.3. прийняття Уповноваженим органом рішення про відключення авторизованого електронного майданчика від електронної системи закупівель;
- 7.3.4. у випадку зловживання Замовником своїми правами, або нецільового використання Авторизованого електронного майданчика. Замовник має право оскаржити дії Адміністратора в судовому порядку та відновити Договір.
- 7.4. Усі зміни та доповнення до Договору вносяться Сторонами в письмовій формі шляхом укладення додаткових угод, що є невід'ємною частиною Договору.
- 7.5. Договір укладений українською мовою в 2-х автентичних екземплярах, які мають однакову юридичну силу.

**8. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

Адміністратор

**ТОВ «ЗАКУПКИ.ПРОМ.УА»**

Місцезнаходження:

02121, м. Київ, Харківське шосе, 201-203

корп. 2-А, літ. «Ф», оф. 114

П р № 26000052754655

ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», МФО 300711

Код ЄДРПОУ 40283641, ІПН 402836426512

Замовник

**ДОНЕЦЬКА ОБЛАСНА РАДА**

87517, м. Маріуполь, пр. Нахімова, 86.

Р/с № 35413001054462 в ГУ ДКСУ

Донецької області

Банківські реквізити: МФО 834016

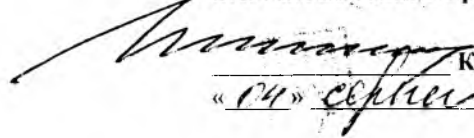
ЄДРПОУ 24068072

На підставі довірності



Барвицький А. А.  
« 14 » серпня 2016 р.

В.о. голови обласної ради



Коваль І.Г.  
« 14 » серпня 2016 р.

