



У К Р А Ї Н А
ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ
КРАМАТОРСЬКА РАЙОННА РАДА
Р І Ш Е Н Н Я

від 26.01.2021 № 8/2-20

Про затвердження Статуту комунального підприємства Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва» в новій редакції

Керуючись пунктом 20 частини 1 статті 43, підпунктом 3 пункту 6-2 Розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Краматорської районної ради від 26.01.2021 року № 8/2-18 «Про затвердження передавального акту балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів Слов'янської районної ради Донецької області Краматорській районній раді», Краматорська районна рада,

ВИРІШИЛА:

1. Змінити назву «Комунальне підприємство Слов'янської районної ради Донецької області «Управління капітального будівництва» на «Комунальне підприємство Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва».
2. Затвердити Статут комунального підприємства Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва» у новій редакції (додається).
3. Доручити директору комунального підприємства Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва» Негрею Ю.А. провести відповідні дії з реєстрації змін до установчих документів Підприємства, згідно вимог діючого законодавства України.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, приватизації і комунальної власності, архітектури та будівництва /Спаситель

Голова районної ради



С.В.Моховик

ЗАТВЕРДЖЕНО:

рішенням Краматорської
районної ради

від 16.01.2021 № 8/2-20



Голова районної ради

С.В.Моховик

СТАТУТ

**комунального підприємства
Краматорської районної ради
«Управління капітального будівництва»
ЄДРПОУ 39422626**

Місцезнаходження:

84000, Донецька область,
смт Олександрівка,
вул. Ювілейна, 19

2021 рік

1. Загальні положення

1.1. Комунальне підприємство Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва» (надалі - Підприємство) засноване на спільній власності територіальних громад району, що перебуває в управлінні Краматорської районної ради.

У випадках, не передбачених цим Статутом, діють положення, зазначені законодавством. Якщо міжнародним договором чи міжнародною угодою, в яких приймає участь Україна, встановлені інші правила, то застосовуються правила міжнародного договору чи міжнародної угоди. Підприємство створене на невизначений термін. Умови цього Статуту зберігають свою юридичну силу на весь час діяльності Підприємства.

1.2. Підприємство створене на базі спільної власності територіальних громад Краматорського району, підпорядковується Краматорській районній раді.

1.3. Засновник (Власник) комунального підприємства - Краматорська районна рада, що є правонаступником Слов'янської районної ради Донецької області.

1.4. Підприємство здійснює свою діяльність на основі права господарського відання і самофінансування.

1.5. Повна назва: Комунальне підприємство Краматорської районної ради «Управління капітального будівництва».

1.6. Скорочена назва: КП «УКБ».

1.7. Місцезнаходження: 84000, Україна, Донецька область, смт Олександрівка, вул. Ювілейна, 19.

2. Юридичний статус Підприємства

2.1. Підприємство є юридичною особою, має право від свого імені укладати договори, набувати майнові права і нести обов'язки, виступати позивачем або відповідачем в суді.

Підприємство має самостійний баланс, поточні та вкладні (депозитні) рахунки в установах банків, круглу печатку зі своїм найменуванням, бланк зі своїми реквізитами.

2.2. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Господарським та Цивільним кодексами України, наказами Держбуду, розпорядженнями голови Краматорської районної ради, а також цим Статутом.

2.3. Із дня державної реєстрації Підприємство набуває права юридичної особи.

3. Основні завдання та предмет діяльності

3.1. Основним завданням Підприємства є господарська діяльність для досягнення економічних і соціальних результатів та з метою отримання прибутку.

3.2. Предметом господарської діяльності Підприємства для реалізації зазначеної мети є:

- здійснення технічного нагляду і контролю по благоустрою, поточному і капітальному ремонту, реконструкції, реставрації та будівництву об'єктів архітектури та господарюючих суб'єктів незалежно від форми власності на договірних умовах;
- виготовлення та погодження дефектних актів та кошторисів на ремонтні роботи;
- контроль за дотримання виконавцями технологічних процесів під час будівельної діяльності та достовірністю застосованих виконавцями розцінок і ненормованих витрат;
- забезпечення разом з іншими учасниками інвестиційного процесу виконання завдань по технічному нагляду, проектуванню, будівництву нових, реконструкції, капітальному та поточному ремонту існуючих об'єктів житлово-комунального господарства, освіти, охорони здоров'я, транспорту, торгівлі, громадського харчування, культурно-побутового та іншого призначення та ефективного використання капітальних вкладень, що спрямовуються на цю мету;
- оцінка стану будівельних конструкцій будівель, споруд та інженерних мереж;
- обстеження і оцінка технічного стану будівельних конструкцій будівель, споруд та інженерних мереж, визначення параметрів і характеристик матеріалів і конструкцій із застосуванням спеціального устаткування, приладів та апаратури на об'єктах;
- інжинірингова діяльність у сфері будівництва (надання послуг інженерного та технічного характеру, проведення попередніх техніко-економічних обґрунтувань і досліджень, експертизи проекту, розробка програм фінансування будівництва, організація виготовлення проектно-документації, проведення конкурсів і торгів, укладання договорів підряду, координація діяльності всіх учасників будівництва, а також здійснення технічного та авторського нагляду за будівництвом об'єкта архітектури та консультації економічного, фінансового або іншого характеру);
- надання методичної та консультативної допомоги підприємствам і організаціям усіх форм власності в межах своїх повноважень;
- виконання функцій замовника, згідно делегованих повноважень, на будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію, модернізацію, виготовлення проектно-кошторисної документації;
- проведення експертної оцінки об'єктів у матеріальній формі, цілісних майнових комплексів, паїв, цінних паперів, майнових прав та нематеріальних активів, машин та обладнання;

- проектні роботи та виготовлення кошторисної документації на будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію, реставрацію тощо, в тому числі по замовленню населення;
- розроблення проектів та проведення робіт з консервації, реставрації, реабілітації, музефікації, ремонту, пристосування пам'яток;
- виконання геологічних, топографо-геодезичних, картографічних робіт та кадастрових зйомок;
- технічна інвентаризація об'єктів нерухомого майна;
- технічне обстеження будівель і споруд;
- підвищення кваліфікації;
- торгово-посередницька та підприємницька діяльність;
- автомобільні послуги (оренда, перевезення);
- комплексне обслуговування об'єктів;
- діяльність із прибирання;
- загальне прибирання будинків;
- надання комбінованих офісних адміністративних послуг;
- фотокопіювання, підготування документів та інша спеціалізована допоміжна офісна діяльність;
- купівля та продаж власного нерухомого майна;
- надання в оренду й експлуатація власного чи орендованого нерухомого майна;
- управління нерухомим майном за винагороду або на основі контракту;
- організація будівництва будівель;
- будівництво житлових і не житлових будівель;
- електромонтажні роботи;
- монтаж водопровідних мереж, систем опалення та кондиціонування;
- інші будівельно – монтажні роботи;
- інші роботи із завершення будівництва;
- надання в оренду автотранспортних засобів;
- прокат побутових виробів і предметів особистого вжитку;
- надання в оренду інших машин, устаткування, обладнання та товарів;
- інша діяльність, не заборонена чинним законодавством України.

3.3. Види діяльності, які потребують ліцензування, здійснюються Підприємством за умови одержання відповідних ліцензій (дозволів).

4. Майно Підприємства

4.1. Майно підприємства складають основні фонди й обігові кошти, а також цінності, вартість яких відбивається на самостійному балансі Підприємства.

4.2. Джерелом формування майна є:

- грошові і матеріальні внески;
- доходи, отримані від реалізації продукції, робіт, послуг, а також інших видів господарської діяльності Підприємства;
- доходи, отримані від орендної плати;
- придбане майно інших підприємств, організацій;
- безоплатні і благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств, громадян;

- інші джерела, не заборонені законодавством.

4.3. Майно, закріплене за Підприємством, перебуває у спільній власності територіальних громад Краматорського району, належить йому на праві господарського відання.

4.4. Підприємство має право надавати та продавати іншим підприємствам, організаціям, установам і суб'єктам підприємницької діяльності, обмінювати, здавати у оренду, надавати безкоштовно у тимчасове користування закріплені за ним будівлі, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину й інші матеріальні цінності, які перебувають у спільній власності територіальних громад Краматорського району, а також списувати їх з балансу тільки з дозволу районної ради.

4.5. Підприємство має право надавати та продавати іншим підприємствам, організаціям, установам і суб'єктам підприємницької діяльності, обмінювати, здавати у оренду, надавати безкоштовно у тимчасове користування, а також списувати з балансу належні йому будівлі, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину й інші матеріальні цінності, придбані за власні кошти Підприємства.

4.6. Статутний капітал Підприємства складає 1000,00 грн. (одна тисяча гривень 00 коп.).

5. Утворення і використання коштів Підприємства

5.1. Фінансові ресурси Підприємства формуються за рахунок виторгу від реалізації продукції, робіт, послуг, кредитів, платежів від орендарів і інших ресурсів.

5.2. З виторгу від реалізації продукції (робіт, послуг), та інших надходжень відшкодовуються матеріальні та прирівняні до них витрати, вносяться податки й інші обов'язкові платежі в бюджет, витрати на оплату праці.

5.3. Засоби Підприємства, що залишилися в його розпорядженні після повного розрахунку з бюджетом, кредиторами і виконавцями робіт, так само як і матеріальні цінності, придбані на ці засоби, перерозподілу і вилученню не підлягають.

5.4. Підприємство самостійно визначає фонди, систему і розміри оплати праці своїх працівників. Рівень оплати праці, у тому числі надбавки і доплати встановлюються директором Підприємства відповідно до чинного законодавства України.

5.5 Кошти Підприємства використовуються на реконструкцію і модернізацію, технічне переустаткування діючих об'єктів, фінансування й інші виробничі і соціальні витрати, включаючи матеріальну допомогу штатним працівникам Підприємства, часткову чи повну компенсацію вартості придбання путівок, житла й інших нестатків, також на благодійні цілі.

5.6. Усі розрахунки Підприємства, включаючи виплату заробітної плати, проводяться в календарній послідовності надходження розрахункових документів (настання термінів платежів), визначені колективним договором з урахуванням діючого законодавства.

5.7. Перерахування чи видача коштів по рахунках Підприємства здійснюється за розпорядженням директора Підприємства.

6. Платежі в бюджет

6.1. Підприємство своєчасно й у повному обсязі вносить до бюджету усі податки і збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством. Директор і головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за своєчасність і повноту розрахунків з бюджетом.

7. Права органів місцевого самоврядування

7.1. Власник має право:

- приймати рішення про надання Підприємству відповідно до чинного законодавства України пільг зі сплати місцевих податків і зборів;
- встановлювати Підприємству розмір частини прибутку, що підлягає зарахуванню у місцевий бюджет;
- приймати рішення про ліквідацію, реорганізацію і перепрофілювання Підприємства.

7.2. Краматорська районна рада, як орган керування, має право:

- здійснювати контроль за використанням прибутку Підприємства;
- заслуховувати звіт про роботу керівника Підприємства;
- затверджувати Статут Підприємства та зміни і доповнення до нього.

7.3. Взаємодія Підприємства з органами місцевого самоврядування будується відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", інших актів чинного законодавства, та цього Статуту.

8. Керівництво Підприємством

8.1. Керування Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав власника щодо господарського використання свого майна і принципів самоврядування трудового колективу.

8.2. Підприємство очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади рішенням Краматорської районної ради.

При призначенні директора підприємства на посаду, з ним укладається контракт, в якому визначаються права, строки найняття, обов'язки і відповідальність керівника підприємства перед власником та трудовим колективом, умови його матеріального забезпечення і звільнення з посади з урахуванням гарантій, передбачених контрактом та законодавством України.

8.3. Директор Підприємства самостійно вирішує питання поточної діяльності Підприємства, без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси на всіх підприємствах, фірмах, укладає договори, видає доручення, відкриває в банках розрахунковий і інші рахунки, користується правом розпорядження коштами Підприємства, видає накази, дає вказівки, обов'язкові для всіх співробітників Підприємства й вирішує інші питання, за винятком віднесених Статутом до компетенції інших органів керування, і якщо інше не передбачено законодавством України.

8.4. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснює державна податкова інспекція, державна контрольно-ревізійна служба, державні органи, на які покладений нагляд за безпекою виробництва і праці, протипожежною й екологічною безпекою, інші органи, відповідно до законодавства України.

9. Трудові відносини і соціальні гарантії

9.1. Трудові відносини працівників Підприємства регулюються чинним законодавством.

9.2. Для здійснення поставлених у Статуті задач директор укладає з громадянами трудові договори, призначає директорів структурних підрозділів, крім того, він може для виконання визначених робіт укладати з громадянами договори цивільно-правового характеру. На всіх працюючих на Підприємстві ведуться трудові книжки, якщо для працюючого ця робота є основним місцем роботи.

Директор на підставі законодавства самостійно визначає порядок найму і звільнення працівників, форми і системи оплати праці та інше.

9.3. Працівники Підприємства підлягають соціальному, медичному страхуванню і соціальному забезпеченню в порядку і на умовах, установлених законодавством.

9.4. Підприємство сплачує внески по соціальному страхуванню та забезпеченню в порядку і розмірах, встановлених чинним законодавством.

10. Трудовий колектив

10.1. Трудовий колектив Підприємства складають усі громадяни, що беруть участь своєю працею в його діяльності, на основі трудового договору.

10.2. Трудовий колектив Підприємства:

- розглядає і затверджує проект колективного договору;
- визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг.

11. Ліквідація і реорганізація Підприємства

11.1. Ліквідація і реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Підприємства здійснюється з дотриманням вимог антимонопольного законодавства за рішенням власника.

11.2. Підприємство ліквідується також у випадках:

- визнання його банкрутом;
- у випадках ухвалення рішення про заборону діяльності Підприємства через невиконання умов, установлених законодавством, і якщо в передбачений рішенням термін не забезпечене дотримання цих умов чи не змінений вид діяльності;
- якщо рішенням суду будуть визнані недійсними установчі документи і рішення про створення підприємства;
- на інших підставах, передбачених законодавчими актами України.

11.3. Підприємство вважається реорганізованим чи ліквідованим з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України і Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців.

11.4. У випадку злиття Підприємства з іншим підприємством усі майнові права й обов'язки кожного з них переходять до підприємства, що виникло в результаті злиття. При приєднанні Підприємства до іншого підприємства до останнього переходять усі майнові права й обов'язки даного Підприємства.

11.5. У випадку поділу Підприємства, до нових підприємств, що виникли в результаті цього поділу, переходять по розподільчому акту (балансу) у відповідних частинах майнові права й обов'язки Підприємства, його прибуток і збитки.

При виділенні з підприємства одного чи декількох нових підприємств до кожного з них переходять по розподільчому акту (балансу) у відповідних частинах права й обов'язки реорганізованого Підприємства, його прибуток і збитки

11.6. При перетворенні підприємства в інше підприємство до новоствореного підприємства переходять усі майнові права й обов'язки колишнього підприємства.

11.7. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, утвореною Власником - Краматорською районною радою. У випадку визнання Підприємства банкрутом його ліквідація проводиться відповідно до ліквідаційної процедури, передбаченої Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника чи визнання його банкрутом".

11.8. Ліквідаційна комісія проводить роботу з ліквідації підприємства з урахуванням вимог діючих законодавчих і нормативних актів України.

11.9. Претензії кредиторів до ліквідованого підприємства задовольняються з майна цього Підприємства.

11.10. Претензії, виявлені і заявлені після закінчення терміну, установленого для їхньої заяви, задовольняються з майна підприємства, що залишилося після задоволення першочергових претензій, виявлених претензій, а також претензій, заявлених у встановлений термін.

11.11. Претензії, не задоволені за браком майна, погашаються у встановленому законодавчими актами порядку.

Погашеними вважаються претензії, що не визнані ліквідаційною комісією, а також за умови, якщо кредитори протягом місячного терміну з дня одержання повідомлення про часткове визнання чи повне не визнання претензії не пред'являть позов до суду про задоволення їхніх вимог.

11.12. Майно, що залишилося після задоволення претензій кредиторів і членів трудового колективу, передається власнику.

11.13. Ліквідаційна комісія несе за нормами цивільного законодавства відповідальність за шкоду, заподіяну Підприємству, його Власнику, а також третім особам.

11.14. Підприємство вважається ліквідованим з моменту виключення його з державного реєстру.

11.15. Власник - Краматорська районна рада, відповідальність за фінансово-господарську діяльність Підприємства не несе.