



У К Р А Ї Н А  
Д О Н Е Ц Ь К А О Б Л А С Т Ь  
К Р А М А Т О Р С Ь К А Р А Й О Н Н А Р А Д А  
Р І Ш Е Н Н Я

від 26.01.2021 № 8/2-51

Про затвердження Статуту комунального закладу Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно-методичний центр культури» в новій редакції

Керуючись пунктом 20 частини 1 статті 43, підпунктом 3 пункту 6-2 Розділу V «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України від 21.05.1997 № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Краматорської районної ради від 26.01.2021 року № 8/2-18 «Про затвердження передавального акту балансових рахунків, матеріальних цінностей та активів Слов'янської районної ради Донецької області Краматорській районній раді», Краматорська районна рада-

**ВИРІШИЛА:**

1. Змінити назву «Комунальний заклад Слов'янської районної ради Донецької області «Слов'янський районний організаційно-методичний центр культури» на «Комунальний заклад Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно-методичний центр культури».
2. Затвердити Статут комунального закладу Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно-методичний центр культури» в новій редакції /додається/.
3. Доручити керівнику (директору) комунального закладу Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно-методичний центр культури» здійснити заходи щодо державної реєстрації Статуту, згідно вимог діючого законодавства.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціального захисту населення, освіти, науки, охорони здоров'я, культури, духовності, фізкультури, спорту, молодіжної політики та туризму (Панченко)

Голова районної ради



С.В.Моховик

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Рішенням Краматорської районної  
ради Донецької області

від 26.01.2021 № 8/2-51

Голова районної ради



С.В.Моховик

**СТАТУТ**  
**комунального закладу**  
**Краматорської районної ради**  
**«КРАМАТОРСЬКИЙ РАЙОННИЙ ОРГАНІЗАЦІЙНО-**  
**МЕТОДИЧНИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРИ»**  
**(нова редакція)**

**Місцезнаходження:**

84150, Україна, Донецька область  
смт Райгородок, вул.Східна, буд.6

2021 рік

## **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1 Комунальний заклад Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно-методичний центр культури» (далі - Заклад) є головним територіальним культурно - просвітницьким та організаційно - методичним комунальним неприбутковим закладом культури на території Краматорського району.

1.2. Засновник комунального заклад -Краматорська районна рада, що є правонаступником Слов'янської районної ради Донецької області.

1.3. Назва закладу:

повна: Комунальний заклад Краматорської районної ради «Краматорський районний організаційно – методичний центр культури» ;

скорочена: КЗ «Краматорський РОМЦК»;

1.4. Місцезнаходження:84150, Україна, Донецька область, смт Райгородок, вул. Східна, буд. 6.

## **II. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА СТРУКТУРА ЗАКЛАДУ**

2.1. КЗ «Краматорський РОМЦК» є самостійним неприбутковим суб'єктом некомерційного господарювання,що має права та виконує обов'язки юридичної особи і здійснює діяльність, спрямовану на досягнення економічних, соціальних та інших результатів без мети одержання прибутку.

2.2. КЗ «Краматорський РОМЦК» набуває статусу юридичної особи з дня її державної реєстрації у встановленому законодавством порядку.

КЗ «Краматорський РОМЦК» має печатку зі своїм повним найменуванням, самостійний баланс, поточні та інші рахунки в установах Держказначейства та банківських установах.

2.3. КЗ «Краматорський РОМЦК» безпосередньо підпорядкований відділу культури Краматорської районної державної адміністрації.

Начальник відділу культури координує роботу КЗ «Краматорський РОМЦК».

2.4. До структури КЗ «Краматорський РОМЦК» входять:

- методична служба;
- народні аматорські колективи;
- творчі аматорські колективи;
- гуртки декоративно-прикладного та музичного мистецтва;
- клубні заклади (інноваційні заклади культури, Будинки культури, сільські клуби району).

2.5. КЗ «Краматорський РОМЦК» має право укладати договори, набувати майнові і особисті немайнові права, бути позивачем і відповідачем в суді.

2.6. КЗ «Краматорський РОМЦК» несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в порядку, визначеному чинним законодавством України.

2.7. У своїй діяльності КЗ «Краматорський РОМЦК» керується Конституцією України, Законами України «Про культуру», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», нормативно-правовими актами України, наказами Міністерства культури України, інструктивними матеріалами Міністерства культури України, рішеннями Краматорської районної ради, розпорядженнями голови Краматорської райдержадміністрації, цим Статутом.

## **III. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНОГО ЦЕНТРУ КУЛЬТУРИ**

3.1. Основною метою діяльності Закладу є надання організаційної, методичної, інформаційної, практичної допомоги клубним закладам району в удосконаленні форм і методів клубної роботи та проведення дозвілля.

3.2. Предметом діяльності Закладу є:

- надання дієвої допомоги працівникам культури у поліпшенні організації та проведення культурно – дозвілєвої діяльності;
- удосконалення процесу інформаційно-методичного забезпечення закладів культури району;
- узагальнення і впровадження передового досвіду роботи, інновацій;
- підвищення теоретичного рівня та професійної кваліфікації працівників клубних закладів;
- впровадження нових методик і технологій культурно - дозвілєвої діяльності;
- удосконалювання методичного і матеріально-технічного забезпечення культурно-просвітницької діяльності;
- вивчення культурологічного процесу в районі;
- організація та проведення свят народної творчості, творчих звітів колективів та аматорських об'єднань по всім видам та жанрам, культурно - мистецьких заходів, концертних програм тощо;
- участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних оглядах, фестивалях, святах, семінарах, творчих лабораторіях по розвитку мистецтва та народної творчості;
- створення умов для задоволення потреб населення у сфері культури;
- розвиток аматорського мистецтва, самодіяльної народної творчості;
- створення та організація діяльності творчих колективів, гуртків, студій, аматорських об'єднань та клубів за інтересами, інших клубних формувань;
- організація дозвілля населення;
- забезпечення організаційних, координаційних функцій з питань планово – фінансової діяльності та бухгалтерського обліку і звітності закладів та установ культури, що фінансуються з районного бюджету;

#### **IV. МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНОГО ЦЕНТРУ КУЛЬТУРИ**

4.1. Майно Закладу складають основні фонди та оборотні кошти, а також цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі КЗ «Краматорський РОМЦК».

Приміщення, в якому розташований Заклад, знаходиться за адресою: Україна, Донецька область, м. Слов'янськ, вул. Науки, буд 2, є об'єктом спільної власності територіальних громад Краматорського району.

4.2. Майновою базою Закладу може бути майно районної інформаційно – методичної служби відділу культури Краматорської райдержадміністрації, майно спільної власності територіальних громад Краматорського району, яке належить йому на праві оренди, або закріплюється за ним на праві оперативного управління. Здійснюючи право оперативного управління, Заклад володіє і користується майном відповідно до чинного законодавства.

4.3. Джерелами формування майна КЗ «Краматорський РОМЦК»:

- майно, надане районною радою;
- кошти місцевого бюджету, передані з метою досягнення мети діяльності Закладу відповідно до положень цього Статуту;
- капітальні вкладення, бюджетні кошти (дотації з бюджетів) та інші види цільового фінансування;
- безоплатні, або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- придбання майна іншого підприємства, організації.

4.4. Списання та відчуження майна, що знаходиться на балансі Закладу, здійснюється в порядку, передбаченому діючим законодавством та цим Статутом і зараховуються до доходу районного бюджету.

4.5. КЗ «Краматорський РОМЦК» може залучати для здійснення своєї діяльності надходження від виконання робіт за соціально-творчими замовленнями, від надання

платних послуг, реалізації творчої продукції з метою досягнення економічних, соціальних та інших результатів.

4.6. Забороняється розподіл майна або отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів КЗ «Краматорський РОМЦК», працівників (окрім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Закладу й інших пов'язаних із ними осіб.

## **V. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КЗ «КРАМАТОРСЬКИЙ РОМЦК»**

5.1. КЗ «Краматорський РОМЦК» самостійно планує свою культурно-освітню, інформаційно-методичну, організаційну та господарську діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів, пріоритетів та економічної ситуації, а також виходячи із необхідності збереження культурної спадщини та забезпечення підвищення рівня і якості культурно – просвітницького рівня на території Краматорського району, погоджуючи з відділом культури та туризму райдержадміністрації.

5.2. Заклад має право:

5.2.1. Розробляти та розповсюджувати методичні, репертуарні та рекламні матеріали з питань культурно-освітньої, культурно - дозвіллевої роботи, відродження, збереження та використання нематеріальної культурної спадщини, традиційних та сучасних видів народної творчості та ремесел.

5.2.2. Виконувати роботи зі складання бюджету і кошторисів видатків закладів, їх виконання, ведення бухгалтерського обліку та складання звітності, здійснення контролю за оформленням документів, збереження грошових коштів і матеріальних цінностей, їх інвентаризація, правильне та економне витрачання державних коштів.

5.2.3. Рекламувати діяльність клубних закладів району, кращих культпрацівників.

5.2.4. Здійснювати продюсерську діяльність щодо самодіяльних художніх колективів, художників, майстрів декоративно-прикладного мистецтва.

5.2.5. Проводити аналітичну роботу щодо вивчення стану та перспектив розвитку клубної роботи.

5.2.6. Удосконалювати системи інноваційної і дослідно-експериментальної роботи.

5.2.7. Формувати позитивний імідж клубних закладів.

5.2.8. Підвищувати рівень і якість методичної продукції.

5.2.9. Сприяти розвитку народної творчості, створенню нових клубних формувань різних видів і жанрів.

5.3. Відносини Закладу з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів.

Заклад вільний у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, будь яких інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України і Статуту Закладу.

5.4. Самостійно або через посередників Заклад може здійснювати зовнішньоекономічну діяльність.

5.5. «Краматорський РОМЦК» має право утворювати:

- методичну раду, до складу якої можуть входити працівники культури району
- методичні об'єднання працівників культури
- творчі групи працівників культури.

5.6. КЗ «Краматорський РОМЦК» за згодою районної ради, має право створювати у порядку, встановленому законодавством курси, студії, гуртки, колективи, філії,

представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи з правом відкриття встановлених законодавством рахунків, а також затверджувати Положення про них.

5.7. Відокремлені підрозділи не мають статусу юридичної особи і у цивільному обігу виступають від імені Закладу.

КЗ «Краматорський РОМЦК» несе відповідальність за зобов'язаннями своїх відокремлених підрозділів.

5.8. Обов'язки Закладу:

5.8.1. Організаційно-методична підтримка діяльності закладів, програмно-методичне забезпечення працівників культури. Створення та поповнення довідково-методичного фонду.

5.8.2. Здійснює аналіз, узагальнює досвід роботи та статистичних звітів клубних закладів.

5.8.3. Здійснює організаційно-методичне керівництво клубними закладами, надання їм консультаційної допомоги.

5.8.4. Підтримує соціально-значимі місцеві культурні ініціативи всіма засобами своєї роботи.

5.8.5. Забезпечує проведення роботи з присвоєння звання «народний» («зразковий») аматорський колектив.

5.8.6. Розробляє стратегічні цільові програми, проекти і рекомендації з питань розвитку клубних закладів та аматорського мистецтва.

5.8.7. Здійснює організаційно-методичне та репертуарне забезпечення аматорських колективів.

5.8.8. Проводить фестивалі, конкурси, огляди, творчі звіти, виставки та інші культурно – мистецькі заходи.

5.8.9. В межах своїх повноважень КЗ «Краматорський РОМЦК» організує та проводить навчання та підвищення кваліфікації працівників клубних закладів, керівників аматорських творчих колективів, майстрів образотворчого та декоративно-прикладного мистецтва.

Удосконалює взаємодію та вибудовування системи роботи клубних закладів території.

5.9. Заклад забезпечує інформування клубних працівників про новинки спеціальної літератури.

Сприяє відродженню, збереженню і розвитку української культури, а також культур інших національних груп, що проживають на даній території.

5.10. КЗ «Краматорський РОМЦК» здійснює інші юридичні дії та господарські операції, які не суперечать чинному законодавству України та передбаченні цим Статутом.

5.11. КЗ «Краматорський РЦБС» щорічно звітує про свою діяльність перед засновником на засіданнях постійних депутатських комісій та пленарних засіданнях районної ради.

## **VI. УПРАВЛІННЯ ТА КЕРІВНИЦТВО КЗ «КРАМАТОРСЬКОГО РОМЦК»**

6.1. Управління Закладом здійснює керівник /завідувач/.

6.2. Керівник призначається на цю посаду або звільнюється з посади за рішенням Краматорської районної ради за поданням начальника відділу культури Краматорської райдержадміністрації шляхом укладання контракту між ним та районною радою. У контракті визначаються права сторін, терміни найму, обов'язки і відповідальність перед власником та трудовим колективом, умови матеріального забезпечення та звільнення з посади (припинення дії контракту) з урахуванням гарантій, передбачених контрактом та чинним законодавством України.

6.3. Керівник Закладу:

- вирішує питання діяльності організаційно-методичного центру;

- здійснює поточне керівництво Закладом та колективом КЗ «Краматорський РОМЦК», забезпечує добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення їх фахового рівня;

- забезпечує контроль за виконанням поточних і перспективних планів, програм, культурно - дозвіллевих заходів, організаційно-масової та організаційно-методичної роботи закладу, його структурних підрозділів та клубних формувань;

- створює необхідні умови для розвитку народної творчості, культурно - дозвіллевої діяльності відповідно до запитів населення;

- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами установи згідно зі Статутом та чинним законодавством, видає доручення, відкриває у банках розрахункові та інші рахунки;

- організовує виконання кошторису доходів і видатків установи, укладає угоди з юридичними та фізичними особами;

- надає подання щодо установлення надбавки, доплати, премії та матеріальної допомоги працівникам установи відповідно до законодавства України;

- представляє заклад у відносинах з підприємствами, організаціями, закладами, установами, фірмами, а також державними органами як в Україні, так і за її межами відповідно до своєї компетенції, передбаченої цим Статутом.

- без довіреності укладає договори та різні угоди, у тому числі трудові, видає довіреності;

- видає накази, затверджує акти закладу, дає обов'язкові для усіх працівників розпорядження, а також вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю Закладу;

- затверджує посадові обов'язки працівників КЗ «Краматорський РОМЦК»;

- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників установи;

- визначає загальний напрямок економічного і соціального розвитку Закладу;

- несе повну відповідальність за виконання покладених на Заклад завдань, результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження майна, переданого в оперативне управління КЗ «Краматорський РОМЦК» і відповідає перед засновником за результати діяльності установи;

- несе відповідальність за формування та виконання фінансових планів, подає їх на затвердження до районної ради;

- несе відповідальність за несвоєчасне подання звітів органам статистики, згідно встановлених форм;

- визначає за погодженням із районною радою порядок розподілу чистого прибутку Закладу і використання фондів;

- вирішує, в установленому порядку, питання припинення дії підрозділів Закладу;

- здійснює заходи щодо постійного зростання творчої складової діяльності Закладу;

6.4. Обов'язки керівника у разі його відсутності виконує особа на яку покладено виконання функціональних обов'язків згідно штатного розкладу.

6.5. Керівники та працівники закладів культури району призначаються та звільняються наказом начальника відділу культури та туризму райдержадміністрації дотримуючись процедури призначення на посаду і звільнення з посади згідно вимог чинного законодавства України.

6.6. Структура та штатний розклад Закладу визначаються і затверджуються відділом культури та туризму райдержадміністрації та погоджується з засновником.

## **VII. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТА ЙОГО САМОВРЯДУВАННЯ**

7.1. Трудовий колектив Закладу складають всі фізичні особи, які своєю працею беруть участь в його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди).

7.2. Працівники, фахівці Закладу призначаються та звільняються з посади начальником відділу культури та туризму за поданням керівника Закладу відповідно до чинного законодавства.

7.3 Фахівці КЗ «Краматорський РОМЦК» забезпечують роботу за всіма напрямками, сприяють втіленню нових форм роботи, займаються навчанням кадрів, наданням практичної та методичної допомоги, розвитком платних форм діяльності, пропагандою роботи закладів культури району, організацією та проведенням заходів.

7.4. Загальні збори (конференція) трудового колективу вирішують наступні питання:

- розглядають проект колективного договору і затверджують його, а також заслуховують звіти про хід виконання колективного договору;
- розглядають і вирішують згідно із законодавством та цим Статутом питання самоврядування трудового колективу.

7.5. Чергові збори (конференція) проводяться не рідше одного разу на рік, позачергові (конференція) можуть бути скликані за ініціативою керівництва Закладу та членів трудового колективу, якщо цього терміново вимагають інтереси Закладу.

7.6. Рішення на загальних зборах (конференції) приймаються простою більшістю голосів присутніх на зборах, відкритим або таємним голосуванням за рішенням зборів. Загальні збори (конференція) правомочні приймати рішення при наявності не менш як 2/3 членів трудового колективу.

## **VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ КЗ «КРАМАТОРСЬКИЙ РОМЦК»**

8.1. Фінансово-господарська діяльність КЗ «Краматорський РОМЦК» здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України та цього Статуту.

8.2. Фінансування комунального закладу здійснюється за рахунок коштів районного бюджету, додаткових джерел фінансування та інших надходжень не заборонених чинним законодавством.

8.3. Джерелом формування фінансових ресурсів Закладу є дохід отриманий від фізичних та юридичних осіб; пожертвувань, благодійних та спонсорських внесків. не заборонених чинним законодавством України.

8.4. Комунальний заклад має право відкривати поточні та вкладні (депозитні) рахунки для грошових коштів, здійснення всіх видів операцій у будь-яких банках України та інших держав за своїм вибором і за згодою цих банків у порядку, що встановлюється Національним банком України. Повідомлення про відкриття або закриття свої рахунків у банках Заклад зобов'язаний надіслати податковому органу, у якому він обліковується як платник податків.

8.5. Закладу забороняється виступати гарантами при наданні суб'єктам підприємницької діяльності банківських кредитів.

8.6. КЗ «Краматорський РОМЦК» у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до Статуту установи;
- розвивати власну матеріальну базу, мережу профільних клубних закладів;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту;
- виконувати інші дії, що не суперечать законодавству та Статуту установи.

8.7. Матеріально-технічна база КЗ «Краматорський РОМЦК» включає рухоме та нерухоме майно, що перебуває в його користуванні.

8.8. Приміщення структурних підрозділів (клубних закладів) можуть перебувати на об'єднаному балансі або балансі селищних, сільських рад (з укладанням договору про спільну діяльність закладу і селищної, сільської ради).



8.9. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності в КЗ «Краматорський РОМЦК» здійснюється у порядку, визначеному нормативно-правовими актами.

## **ІХ. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ КЗ «КРАМАТОРСЬКИЙ РОМЦК»**

9.1. Припинення діяльності КЗ «Краматорський РОМЦК» здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

9.2. Реорганізація та ліквідація здійснюються:

- за рішенням Краматорської районної ради;
- на підставі рішення господарського суду;
- в інших випадках, передбачених діючим законодавством.

9.3. У випадку реорганізації КЗ «Краматорський РОМЦК» його права та обов'язки переходять до правонаступників, передача активів здійснюється одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до районного бюджету.

9.4. Ліквідація КЗ «Краматорський РОМЦК» і за рішенням суду здійснюється згідно з Законом України "Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом".

9.5. Ліквідація КЗ «Краматорський РОМЦК» проводиться ліквідаційною комісією, яка створюється районною радою, а при ліквідації за рішенням суду згідно діючого законодавства.

9.6. Повноваження ліквідаційної комісії, порядок задоволення претензій Кредиторів та проведення ліквідаційної процедури встановлюється діючим законодавством.

9.7. Ліквідація КЗ «Краматорський РОМЦК» вважається завершеною, а КЗ «Краматорський РОМЦК» таким, що припинив свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

9.8. При реорганізації і ліквідації КЗ «Краматорський РОМЦК» працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

## **Х. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

10.1. Положення цього Статуту набирають чинності з моменту його державної реєстрації.

10.2. Зміни і доповнення в цей Статут вносяться рішенням сесії районної ради і підлягають реєстрації в установленому порядку.

10.3. Питання, не врегульовані даним Статутом, вирішуються в порядку, визначеному чинним законодавством України.

10.4. При виникненні розбіжностей положень цього Статуту з вимогами чинного законодавства України, діє останнє.